

# Przygotowanie do egzaminu PMP®

## Description

## Cele szkolenia przygotowują cego do certyfikacji PMP®

- Kompleksowe przygotowanie uczestników do egzaminu PMP®
- Przedstawienie struktury pytań i zasad dotyczących certyfikacji PMP®
- Omówienie kodeksu etycznego kierownika projektu
- Utrwalenie i poszerzenie wiedzy w zakresie zarządzania projektami, przybliżenie anglojęzycznej terminologii i akronimów wykorzystywanych w treści egzaminu
- Powtórzenie elementów wiedzy PMBOK®, z naciskiem na poprawne odpowiedzi do części pytań egzaminacyjnych
- Przeprowadzenie przez pytania sprawdzające, obrazujące pytania egzaminacyjne i praktyczne wskazówki dotyczące rozwiązywania zadań

## Komu polecamy szkolenie

- Kierownikom projektów oraz członkom zespołów projektowych chcącym zdobyć certyfikat PMP®.
- Osobom, które chcą potwierdzić swoje doświadczenie międzynarodowym certyfikatem z zarządzania projektami.

## Program szkolenia

### Wprowadzenie

- Proces certyfikacji PMP®
- Sesja pytań i odpowiedzi na temat zasad certyfikacji

### Lekcja 1 – Środowisko biznesowe

- Fundamenty
- Dostosowanie strategiczne

- Korzyści ci i wartość projektu
- Kultura organizacyjna i zarządzanie zmianą
- Zarządzanie projektem
- Nadzór zgodności projektu
- Testy wiedzy i analiza odpowiedzi

## **Lekcja 2 – Rozpoczęcie projektu**

- Identyfikacja i angażowanie interesariuszy
- Tworzenie zespołu
- Budowanie wspólnego zrozumienia projektu
- Określenie podejścia do projektu
- Test wiedzy

## **Lekcja 3 – Planowanie projektu**

- Planowanie projektu
- Zakres
- Harmonogram
- Zasoby
- Budżet
- Jakość
- Integracja planów
- Test wiedzy

## **Lekcja 4 – Kierowanie zespołem projektowym**

- Doskonalenie umiejętności przywódczych
- Tworzenie środowiska współpracy pracy zespołu projektowego
- Wzmacnianie pozycji zespołu
- Wspieranie wydajności członków zespołu
- Komunikacja i współpraca z interesariuszami
- Szkolenie, coaching i mentoring
- Zarządzanie konfliktami
- Test wiedzy

## **Lekcja 5 – Wspieranie wydajności zespołu projektowego**

- Wdrażanie najlepszych ulepszeń
- Wspieranie wydajności

- Ocena postępów w projekcie
- Zarządzanie problemami i przeszkodami
- Zarządzanie zmianami
- Test wiedzy

## Lekcja 6 – Zamykanie projektu/fazy

- Zamknięcie projektu/fazy
- Realizacja korzyści
- Transfer wiedzy
- Test wiedzy

## Języki i lokalizacje

Szkolenie organizujemy zarówno online, jak i w formie stacjonarnej w Warszawie.

**Szkolenie odbywa się w języku w angielskim.** Niezależnie od wybranej formy i miejsca szkolenia, gwarantujemy wysoką jakość nauczania, skupiając się na praktycznych aspektach zarządzania projektami. Organizujemy również szkolenia zamknięte, dostosowując lokalizację i program do indywidualnych potrzeb danej firmy.

## Gwarancja realizacji

Szkolenia potwierdzamy na 14 dni przed zaplanowanym terminem realizacji. W sytuacji, gdy nie zgłoszą się minimalna liczba uczestników, szkolenie może zostać przełożone lub odwołane. Osoby, które opłaciły szkolenie przed zmianą terminu, mogą wybrać alternatywną datę realizacji, inną tematykę szkolenia lub otrzymać zwrot pieniędzy.

## Dodatkowe informacje

Po zakończeniu szkolenia uczestnicy otrzymają certyfikat potwierdzający uczestnictwo w szkoleniu u autoryzowanego partnera treningowego PMI® Authorized Training Partner oraz punkty PDU niezbędne w procesie certyfikacyjnym.

Szkolenie jest V modułem Akademii PMP® – autorskiego programu od podstaw przygotowującego do roli skutecznego kierownika projektów i międzynarodowych certyfikacji. Przygotowanie do Egzaminu PMP® stanowi podsumowanie wiedzy zdobytej

w Akademii, dlatego polecamy udział w całej serii szkoleń. Więcej o Akademii dowiesz się [tutaj](#).