

Zarządzanie Zasobami, Komunikacją i Interesariuszami

Description

Cele szkolenia **Zarządzanie Zasobami, Komunikacją i Interesariuszami**

- Przygotowanie do efektywnego budowania i rozwoju zespołu projektowego
- Prezentacja technik motywacji zespołu projektowego
- Zrozumienie wartości i wyzwań związanych z komunikacją w projekcie
- Budowanie wspólnej świadomości roli zarządzania interesariuszami dla sukcesu projektu

Komu polecamy szkolenie

- Praktykującym project managerom dążącym do wzmocnienia Power Skills
- Początkującym kierownikom projektów
- Kadrze kierowniczej nadzorującej projekty
- Team leaderom i pracownikom na stanowiskach managerskich
- Członkom zespołów
- Kandydatom do zdobycia PMP®/CAPM®

Program szkolenia

1. Kierownik projektu jako lider
2. Pozycja kierownika projektu w różnych typach organizacji
3. Zespół zarządzania projektem i zespół projektowy
4. Definicja ról i obowiązków – RACI
5. Dobór członków zespołu
6. Wartość i potencjał zespołu
7. Karta zespołu
8. Dynamika rozwoju zespołu

9. Zespoły rozproszone i ich wyzwania
10. Rola lidera i style zarządzania
11. Dostosowanie stylu zarządzania do dojrzałości zespołu
12. Skuteczne delegowanie i kontrola
13. Motywacja zespołu
14. Zarządzanie konfliktem w zespole
15. Modele komunikacji
16. Kanały komunikacji
17. Znaczenie i techniki komunikacji w projekcie
18. Pułapki i wyzwania związane z komunikacją
19. Planowanie komunikacji
20. Dokumentacja projektowa jako komunikacja formalna
21. Planowanie i organizacja spotkań projektowych
22. Aktywne słuchanie
23. Formalne raportowanie i przeglądy projektów
24. Kierownik projektu jako kreator komunikacji w projekcie
25. Projekt a „polityka organizacyjna”
26. Identyfikacja interesariuszy
27. Analiza potrzeb interesariuszy
28. Kategorie interesariuszy
29. Zainteresowanie i wpływ interesariuszy na przebieg projektu
30. Budowanie efektywnych relacji z interesariuszami
31. Strategie wywierania wpływu na interesariuszy
32. Dynamika interesariuszy
33. Typowe wyzwania interesariuszy projektu

Języki i lokalizacje

Szkolenia prowadzimy online i stacjonarnie, w języku polskim lub angielskim. Oferujemy również możliwość organizacji szkoleń zamkniętych. Niezależnie od formy szkolenia, zapewniamy wysoki poziom interaktywności i zaangażowania uczestników oraz kładziemy nacisk na praktyczne zastosowanie zdobytych umiejętności.

Szkolenie Zarządzanie Zespołem, Komunikacją i Interesariuszami to IV moduł Akademii PMP® – autorskiego programu gruntownie przygotowującego do roli skutecznego kierownika projektów. Dołącz do Akademii, jeśli chcesz nauczyć się wykorzystywać

najlepsze światowe praktyki. Więcej o Akademii dowiesz się [tutaj](#).

Gwarancja realizacji

Szkolenia potwierdzamy na 14 dni przed zaplanowanym terminem realizacji. W sytuacji, gdy nie zgłosi się minimalna liczba uczestników, szkolenie może zostać przełożone lub odwołane. Osoby, które opłaciły szkolenie przed zmianą terminu, mogą wybrać alternatywną datę realizacji, inną tematykę szkolenia lub otrzymać zwrot środków.