PM EXPERTS SP. Z O.O.
szkolenia@pmexperts.com | +48 723 530 530

ZarzÄ dzanie Portfelem ProjektÃ³w

Opis

Cele szkolenia ZarzÄ dzanie Portfelem ProjektÃ³w

- Przygotowanie do procesu integracji zarzÄ dzania strategicznego i zarzÄ dzania portfelem
- SzczegÃ³Å owe omÃ³wienie elementÃ³w cyklu Å¼ycia portfela, z naciskiem na punkty krytyczne
- Zapoznanie z ramami postÄ powania w koordynacji portfela i dostosowanie zasad do indywidualnych potrzeb organizacji
- RozwiniÄ cie umiejÄ tnoÅ ci monitorowania i kontrolowania wydajnoÅ ci portfela
- Przedstawienie narzÄ dzi i technik uÅ atwiajÄ cych zarzÄ dzanie portfelem
- Wymiana doÅ wiadczeÅ miÄ dzy uczestnikami i trenerem, omÃ³wienie przykÅ adowych rozwiÄ zaÅ dla rzeczywistych wyzwaÅ projektowych

Komu polecamy szkolenie

- Osobom projektujÄ cym, wdraÅ¼ajÄ cym i kontrolujÄ cym portfele projektÃ³w
- DoÅ wiadczonym kierownikom projektÃ³w, koordynujÄ cym kilka projektÃ³w jednoczeÅ nie
- Kadrze kierowniczej wyÅ¼szego szczebla
- Osobom odpowiadajÄ cym za realizacjÄ celÃ³w strategicznych organizacji

Program szkolenia

1. OmÃ³wienie elementÃ³w procesu zarzÄ dzania strategicznego
2. Zdefiniowanie portfela i zarzÄ dzania portfelem
3. OmÃ³wienie cyklu Å¼ycia portfela i roli menedÅ¼era portfela
4. Przedstawienie podejÅ cia portfelowego i sposobu jego wdroÅ¼enia
5. Identyfikacja i opis obszarÃ³w specjalizacji, ktÃ³re stosujÄ menedÅ¼erowie portfeli
6. Przedstawienie korzyÅ ci i wyzwaÅ zwiÄ zanych z zarzÄ dzaniem portfelem

7. Przedstawienie kluczowych rÃ³l i oczekiwaÅ interesariuszy portfela
8. Zdefiniowanie elementÃ³w systemÃ³w informatycznych wspierajÄ cych zarzÄ dzanie portfelem
9. Czynniki, ktÃ³re naleÅ¼y wziÄ Ä pod uwagÄ przy opracowywaniu ram zarzÄ dzania portfelem
10. OmÃ³wienie ram postÄ powania przy wyborze projektÃ³w
11. SÅ abe strony popularnych metod selekcji projektÃ³w
12. Metody rankingowe do wyboru projektÃ³w
13. Zastosowanie modeli ekonomicznych do wyboru projektÃ³w
14. Optymalizacja portfela
15. Zarzadzanie interesariuszami
16. Planowanie i zarzÄ dzanie komunikacjÄ
17. ZarzÄ dzanie wartoÅ ciÄ portfela
18. ZarzÄ dzanie ryzykiem
19. OmÃ³wienie elementÃ³w nadzoru nad portfelem
20. Opracowanie planu wdroÅ¼enia ZarzÄ dzania Portfelem
21. Identyfikacja i omÃ³wienie kluczowych elementÃ³w procesÃ³w monitorowania oraz kontroli
22. Przedstawienie narzÄ dzi i technik, wykorzystywanych w zarzÄ dzaniu

JÄ zyki i lokalizacje

Szkolenia prowadzimy online i stacjonarnie, w jÄ zyku polskim lub angielskim. Oferujemy rÃ³wnieÅ¼ moÅ¼liwoÅ Ä organizacji szkoleÅ zamkniÄ tych. NiezaleÅ¼nie od formy szkolenia, zapewniamy wysoki poziom interaktywnoÅ ci i zaangaÅ¼owania uczestnikÃ³w oraz kÅ adziemy nacisk na praktyczne zastosowanie zdobytych umiejÄ tnoÅ ci.

Gwarancja realizacji

Szkolenia potwierdzamy na 14 dni przed zaplanowanym terminem realizacji. W sytuacji, gdy nie zgÅ osi siÄ minimalna liczba uczestnikÃ³w, szkolenie moÅ¼e zostaÄ przeÅ oÅ¼one lub odwoÅ ane. Osoby, ktÃ³re opÅ aciÅ y szkolenie przed zmianÄ terminu, mogÄ wybraÄ alternatywnÄ datÄ realizacji, innÄ tematykÄ szkolenia lub otrzymaÄ zwrot Å rodkÃ³w.