

Zarządzanie Projektami w Organizacjach

Opis

Cele warsztatu **Zarządzanie Projektami w Organizacjach**

- Wprowadzenie do najlepszych praktyk zarządzania projektami według PMI®
- Przedstawienie kluczowych ról i obowiązków związanych z zarządzaniem projektami
- Przeprowadzenie przez uczestników cyklu 1/4 życia zarządzania projektem od pomysłu do realizacji i przekazania rezultatów
- Zastosowanie poznanych narzędzi i technik podczas realistycznego studium przypadku

Komu polecamy warsztat

- Początkującym kierownikom projektów
- Praktykującym kierownikom projektów pragnącym usystematyzować wiedzę
- Kadrze kierowniczej nadzorującej projekty
- Członkom zespołów projektowych
- Kandydatom do zdobycia certyfikacji PMP®/CAPM®

Program warsztatu

Dzień 1.

Wprowadzenie do zarządzania projektami

- Kluczowe pojęcia związane z zarządzaniem projektami
- Projekty we współczesnych organizacjach
- Mentalność projektowa (*pm mindset*)
- Uzasadnienie biznesowe projektu
- Dostarczanie wartości materialnych i niematerialnych

- Relacja pomiędzy projektami, programami, portfelami a strategią organizacji
- Źródło i środowisko prowadzenia projektu
- Podstawy zastosowania AI w zarządzaniu projektem

Obszar zarządzania projektem – inicjowanie

- Produkty projektu (*deliverables*)
- Cykle życia projektu i podejścia do dostarczania produktów
- Obszary zarządzania projektami
- Interesariusze projektu
- Mapowanie interesariuszy
- Rejestr interesariuszy
- Role i obowiązki w zarządzaniu projektami w zależności od podejścia
- Kluczowe kompetencje zespołu zarządzającego projektem
- Karta projektu
- Dziennik założenia
- Cele projektu
- Kamienie milowe projektu
- Wsparcie AI na etapie inicjowania projektu
- **Studium przypadku – inicjowanie projektu**

Dziękuję 2.

Obszar zarządzania projektem – planowanie

- Spotkanie otwierające (*kick-off meeting*)
- Plan zarządzania projektem
- Karta zespołu
- Plany bazowe projektu
- Struktura podziału wartości (*value breakdown structure*)
- Definiowanie działań i zależności
- Szacowanie zasobów, czasu trwania oraz kosztów działań
- Harmonogram projektu
- Plan strategii dostarczania – wewnętrzne i zewnętrzne
- Identyfikowanie i analizowanie ryzyk
- Rejestr ryzyk
- Planowanie reakcji na ryzyka
- Wsparcie AI na etapie planowania projektu

• Studium przypadku â€” planowanie projektu

Obszar zarzÄ dzania projektem â€” realizacja

- ZarzÄ dzanie realizacjÄ projektu
- ZarzÄ dzanie zapewnieniem jakoÅ ci
- ZarzÄ dzanie wiedzÄ w projekcie
- Budowanie i utrzymywanie motywacji zespoÅ u
- Radzenie sobie z konfliktem w projekcie

Obszar zarzÄ dzania projektem â€” monitorowanie i kontrola

- Monitorowanie wydajnoÅ ci projektu
- Ocena i wprowadzanie zmian w projekcie
- Wsparcie AI w monitorowaniu i kontroli projektu

Obszar zarzÄ dzania projektem â€” zamykanie

- Przekazanie produktu koÅ cowego
- Raport koÅ cowy projektu

JÄ zyki i lokalizacje

Kurs prowadzimy online w jÄ zyku polskim lub angielskim. Oferujemy moÅ liwoÅ Ä organizacji warsztatÅ w zamkniÄ tych w wersji tradycyjnej lub online. NiezaleÅ nie od formy, zapewniamy wysoki poziom interaktywnoÅ ci i zaangażowania uczestnikÅ w oraz kÅ adziemy nacisk na praktyczne zastosowanie zdobytych umiejÄ tnoÅ ci.

Warsztat ZarzÄ dzanie Projektami w Organizacjach to I moduÅ Akademii PMPÂ® â€” autorskiego programu gruntownie przygotowujÄ cego do roli skutecznego kierownika projektÅ w. DoÅ Ä cz do Akademii, jeÅ li chcesz nauczyÄ siÄ wykorzystywaÄ najlepsze Å wiatowe praktyki. [WiÄ cej o Akademii dowiesz siÄ tutaj.](#)

Gwarancja realizacji

Warsztaty i szkolenia potwierdzamy na 14 dni przed zaplanowanym terminem realizacji. W sytuacji, gdy nie zgÅ osi siÄ minimalna liczba uczestnikÅ w, szkolenie moÅ e zostaÄ przeÅ oÅ one lub odwoÅ ane. Osoby, ktÅ re opÅ aciÅ y udziaÅ przed zmianÄ terminu, mogÄ wybraÄ alternatywnÄ datÄ realizacji, innÄ tematykÄ zajÄ Ä lub

otrzymaÅ zwrot Å rodki³w.